

Korte handleiding voor een EFRO-aanvraag voor REACT EU

In deze handleiding staan wat schermafdrucken en toelichtingen die het aanvraagproces makkelijker kunnen maken. Voor een meer uitgebreide handleiding van het digitale efro-loket wordt verwezen naar het EFRO-webportaal (<https://www.efro-webportal.nl/mijn/>). Mocht u toch nog vragen hebben kan u contact opnemen met de helpdesk KvW te bereiken onder telefoonnummer 06 22033454.

Inloggen op het EFRO-webportaal.

U kunt op 2 manieren inloggen op het EFRO-webportaal.

1. Via een EFRO-account welke u zelf dient aan te maken. Zie uitleg. Als u voor bv al een ander EFRO-project een account heeft kunt u deze gebruiken. Zie dan de toelichting vanaf blz 2. Er wordt aangeraden om nu al een EFRO-account aan te maken, zodat u niet op 15 februari voor verrassingen komt te staan.
2. Via E-Herkenning. In het webportaal kunt u ook inloggen via E-Herkenning (alleen mogelijk indien u ingeschreven bent bij de Kamer van Koophandel). Wanneer u hierover beschikt, kunt u hiermee op een door u gebruikelijke wijze inloggen.

LET OP: u heeft voor dit portaal wel betrouwbaarheidsniveau 2+ nodig.

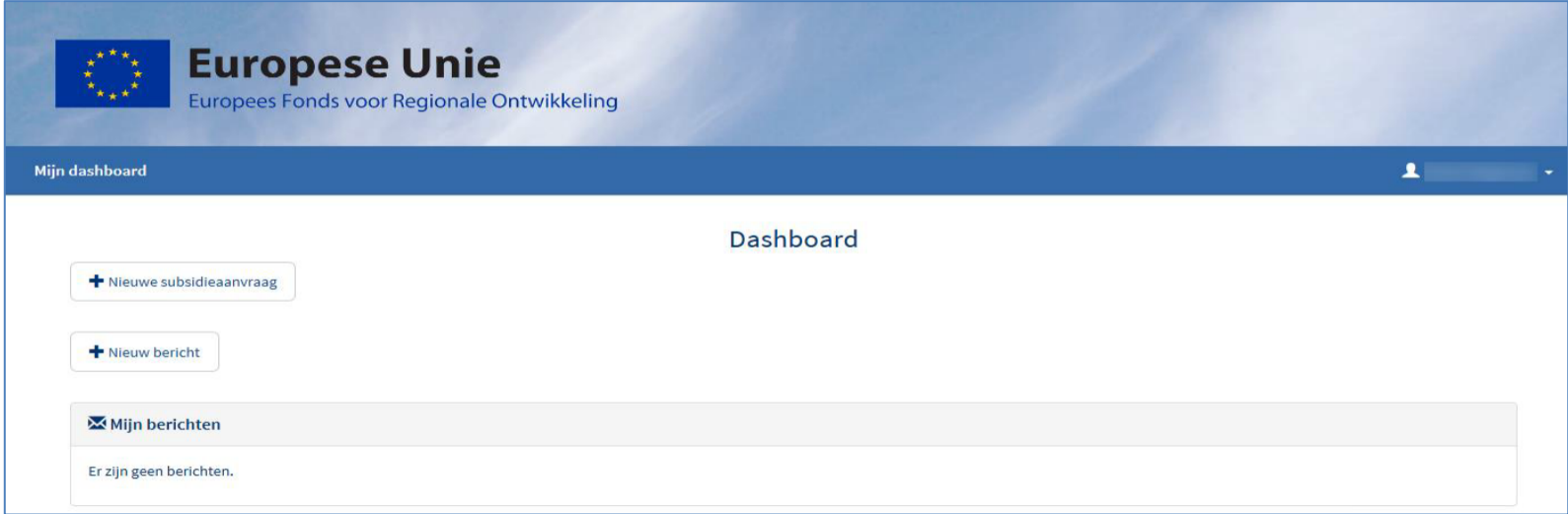
Aanmaken EFRO- account.

Hierna krijgt u de mogelijkheid om uw gegevens in te vullen, zoals hieronder afgebeeld:

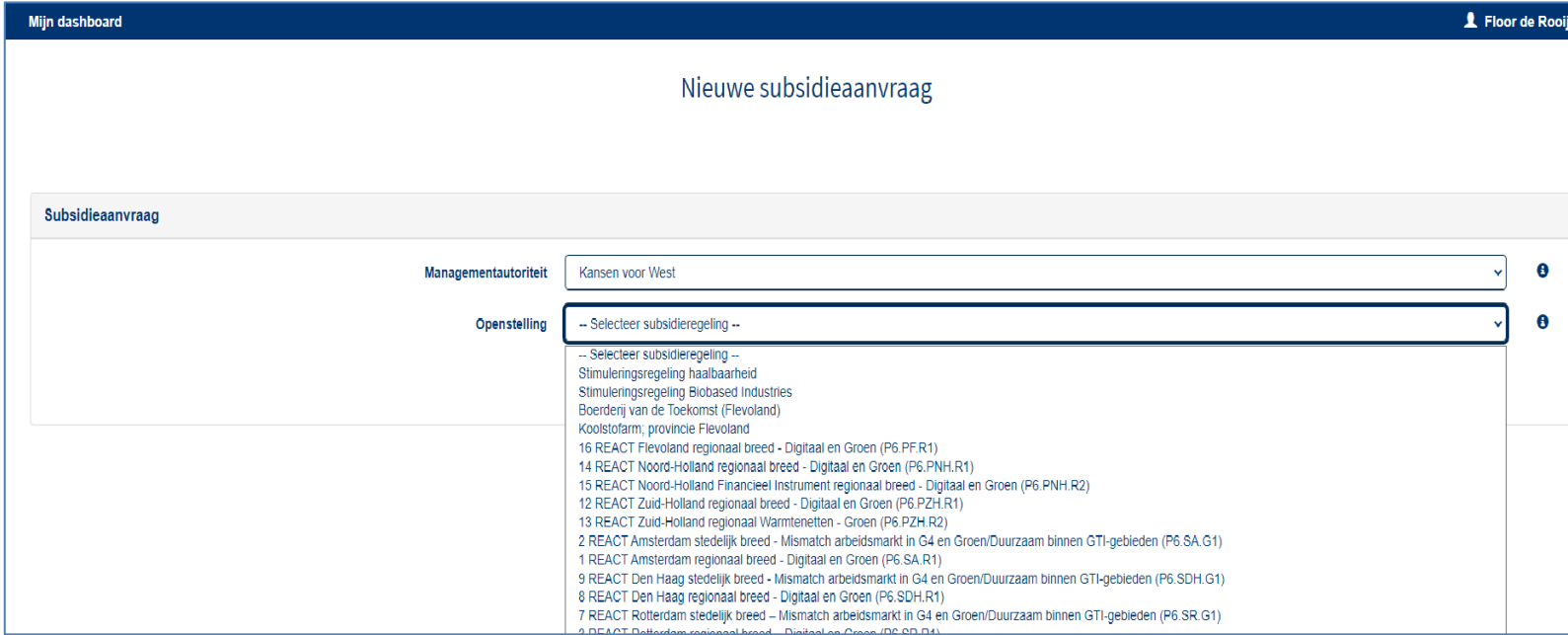
Nadat u op 'Bevestigen' heeft geklikt, krijgt u een mail toegestuurd naar het door u ingevoerde e-mailadres. In deze mail staat een *bevestigingslink* = link. Wanneer u binnen 72 uur daarop klikt wordt het account geactiveerd. Indien u niet binnen 72 uur uw account activeert, dient u zich opnieuw te registreren. Indien u de e-mail niet ontvangt, kijk dan of de e-mail in uw **spam** folder zit óf wordt tegengehouden door uw beveiligingssoftware.


Indienen subsidieaanvraag

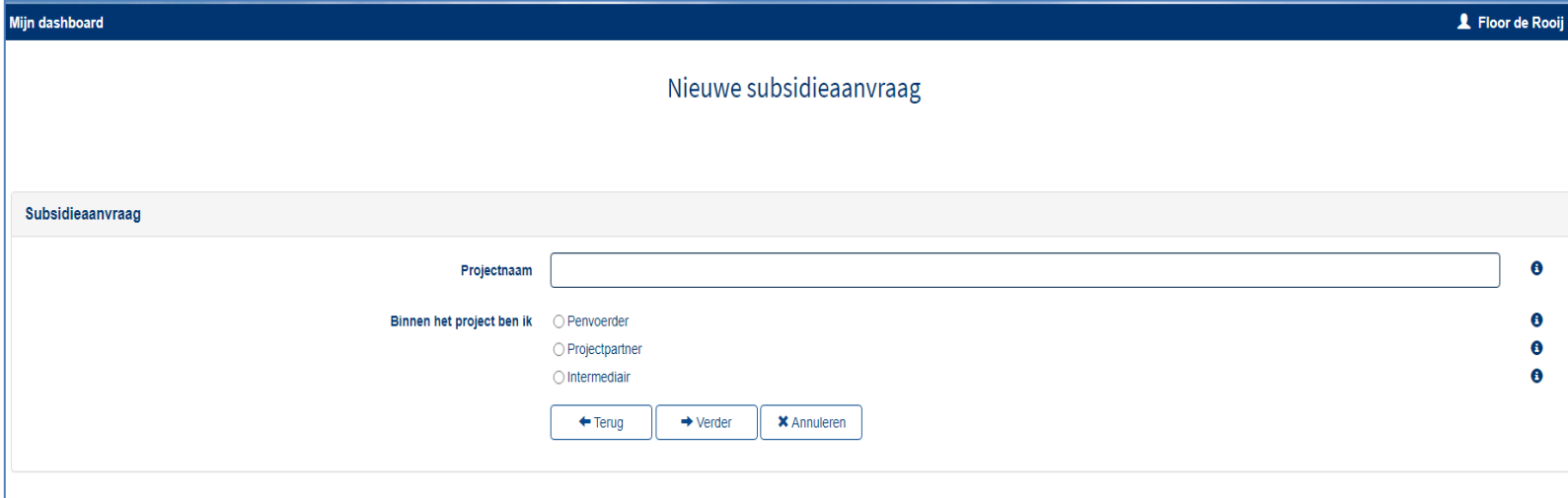
Door op de knop ‘+ Nieuwe subsidieaanvraag’ te klikken, kunt u vanaf 15 februari om 10.00 uur beginnen met het indienen van uw subsidieaanvraag.



U ziet dan onderstaand scherm waarin u kiest voor de *Managementautoriteit Kansen voor West* en bij welke *Openstelling* (welke subsidieregeling) u wilt indienen. Het is zeer belangrijk dat u de juiste openstelling kiest, twijfelt u raadpleeg uw steunpunt. Vervolgens klikt u op ‘Verder’.



Geef aan hoe het project heet (klik op  voor meer uitleg).



Let op!
Afhankelijk van de keuzes die gemaakt worden kunnen menu's er anders uit zien. Als u bijvoorbeeld geen intermediair hebt aangegeven zult u die ook niet terug zien in het menu.

U komt nu in het *aanvraagformulier* terecht, zoals u hieronder ziet. Aan de linkerkant van het scherm staan alle onderdelen van de subsidieaanvraag die u dient in te vullen. Steeds wanneer een onderdeel volledig is ingevuld, komt er een *groen vinkje* te staan.

Mijn dashboard

Floor de Rooij

Kansen voor West

Projectkenmerken

Projectgegevens

Aanvrager

Overige aanvragers

Begroting

Financiering

Uitgavenplanning

Indicatoren

Documenten

Indienen

Berichten

Gebruikersbeheer

PREPROJ00941 - ss

Projectkenmerken

Managementautoriteit

Kansen voor West

Subsidieregeling

1 REACT Amsterdam regionaal breed - Digitaal en Groen (P6.SA.R1)

Projectnummer

PREPROJ00941

Projectnaam

REACT EU voorbeeldproject

Startdatum projectactiviteiten

01-01-2021

Einddatum projectactiviteiten

31-01-2021

Hoofdlocatie project

cc

Wordt in dit project gebruik gemaakt van een intermediair?

☐ Ja

☒ Nee

Werkt u voor dit project samen met een of meerdere partners die kosten opvoeren voor het project en treedt u op als penvoerder namens dit samenwerkingsverband?

☒ Ja

☐ Nee

Met hoeveel partners werkt u samen aan dit project?

2

Openbare samenvatting project bedoeld voor publicatiedoeleinden

Max. aantal tekens: 5000 (circa 1 A-4)

Opslaan

Annuleren

✓	Projectkenmerken
	Projectgegevens
	Aanvrager
	Begroting
	Financiering
	Uitgavenplanning
	Indicatoren
	Documenten

Indienen

Berichten
Gebruikersbeheer

Projectgegevens

Naast onderstaande projectgegevens wordt van u gevraagd online de gegevens van de penvoerder en projectpartners in te voeren alsmede de kostenbegroting en de financiering. Meer informatie en de verplichte bijlagen zie ook onze website:<https://www.kansenvoorwest2.nl/nl/subsidie/react-eu>

1. Bent u met uw projectidee/voorstel reeds bij het steunpunt Zuid-Holland geweest?

☐ Ja

☐ Nee, advies is om alsnog contact op te nemen.

U kunt dan met het steunpunt bespreken of het voorstel inderdaad past en uitvoerbaar is en waar u op moet letten bij de indiening. Zie voor meer informatie: <https://www.kansenvoorwest2.nl/nl/steunpunten>

2. Wat is uw projectdoelstelling en geef aan waarom deze past deze in de doelstelling van prioriteit 6 van Kansen voor West II? Motiveer uw antwoord.

Beschrijf kort de doelstelling van het project (kort: voor de uitgebreide toelichting raadplegen we uw projectplan) en geef aan waarom uw doelstelling past binnen prioriteit 6 van Kansen voor West II. Prioriteit 6 luidt: Bevorderen van crisisherstel in de context van de COVID-19 door te investeren in een groen, digitaal en weerbaar herstel van de economie.

3.1 Geef aan bij welke actielijn(en) REACT EU aansluit?

☐ Digitaal Regionaal

☐ Groen Regionaal

3.2 Licht toe hoe het project bijdraagt aan de actielijnen van uw keuze en hoe het project gaat bijdragen aan herstel vanuit de coronacrisis U mag kiezen voor één van beide actielijnen, maar het is ook mogelijk dat uw project binnen beiden past, dan kan dit worden aangegeven. Voor de omschrijvingen van de actielijnen raadpleeg de volgende link: www.kansenvoorwest2.nl/files/programmatische-en-toelichting-lancering-react-eu-binnen-kansen-voor-west-ii-2.pdf

4. Staatssteun

4.1 Is sprake van staatssteun?

☐ Ja, geef in vraag 4.2 aan hoe u de staatssteun geoorloofd maakt.

☐ Nee, geef gemotiveerd in vraag 4.3 waarom u vindt dat geen sprake is van staatssteun.

4.2 Beschrijf hoe u de staatssteun geoorloofd maakt.

4.3 Motiveer waarom u vindt dat geen sprake is van staatssteun.

Let op: beoordeel deze vraag per partner en voor het gehele project. Raadpleeg voor de beoordeling paragraaf 4.5 van het handboek EFRO (zie voor link bovenin). En let erop dat u bij de beoordeling alle overheidssteun meeneemt, dus ook subsidies van andere overheidsinstanties naast Kansen voor West die u als cofinanciering inzet voor dit project. Raadpleeg vooral de meest actuele versie van de AGVV. Komt u er niet uit? Schakel het steunpunt in of raadpleeg Europa Decentraal! <https://europadecentraal.nl/onderwerp/staatssteun/vrijstellingen/algemene-groepsvrijstellingsverordening>

<https://www.kansenvoorwest2.nl/files/format-aanvraagformulier-kansen-voor-west-ii-react-eu-prioriteit-6-regionaal-1.pdf>

<https://www.kansenvoorwest2.nl/files/format-stedelijk-aanvraagformulier-kansen-voor-west-ii-react-eu-prioriteit-6-stedelijk.pdf>

3 Aanvrager

✓ Projectkenmerken

✓ Projectgegevens

Aanvrager

Begroting

Financiering

Uitgavenplanning

Indicatoren

Documenten

Indienen

Berichten

Gebruikersbeheer

Aanvrager 1

U vult dit gedeelte in wanneer u de enige deelnemer in het project bent of wanneer u penvoerder bent in een project met meerdere deelnemers.

Verplichte velden zijn gemarkeerd met een *

De aanvrager gegevens zijn nog niet volledig ingevuld.

Aanvrager

Contactpersonen

Overige gegevens

Naam organisatie

Stadsontwikkeling

Rechtsvorm organisatie

KVK nummer

KvK nummer

Postadres

Postadres

Postcode

Postcode

Plaats

Plaats

Vestigingsadres

Vestigingsadres

Postcode

Vestigingspostcode

Plaats

Vestigingsplaats

Algemeen telefoonnummer

Telefoon: bijv. +31201234567

Algemeen e-mail adres

E-mail

Website

Website

Bankrekening (IBAN)

IBAN

Opslaan

Annuleren

Zowel de gegevens van de aanvrager als de overige gegevens moeten verplicht ingevuld worden.

4 Overige gegevens

Projectkenmerken

Projectgegevens

Aanvrager

Begroting

Financiering

Uitgavenplanning

Indicatoren

Documenten

Indienen

Berichten

Gebruikersbeheer

Aanvrager 1

U vult dit gedeelte in wanneer u de enige deelnemer in het project bent of wanneer u penvoerder bent in een project met meerdere deelnemers.

Verplichte velden zijn gemarkeerd met een *

De aanvrager gegevens zijn nog niet volledig ingevuld.

Aanvrager

Contactpersonen

Overige gegevens

Kunt u de BTW verrekenen of compenseren ?

☐ Ja

☐ Nee, voeg als bijlage bij de aanvraag een BTW-verklaring toe

Heeft u een BTW-nummer ?

☐ Ja

☐ Nee

Vul hier uw BTW-nummer in

Bent u aanbestedingsplichtig ?

☐ Ja

☐ Nee

Bent u een MKB-er?

☐ Ja, voeg als bijlage een MKB-verklaring toe

☐ Nee

Opslaan

4

LET OP: Als u bij de Projectkenmerken heeft aangegeven dat u met partners samenwerkt binnen het project verschijnt in de linkerbalk een button “Overige aanvragers”. Voor al deze partners moeten de tabbladen “Aanvrager”, “Contactpersonen” en “Overige gegevens” verplicht ingevuld worden.

5 Overige aanvragers

✓ Projectkenmerken

Projectgegevens

Aanvrager

Overige aanvragers

Begroting

Financiering

Uitgavenplanning

Indicatoren

Documenten

Indienen

Berichten

Gebruikersbeheer

Aanvragers

Vul hier de gegevens van de overige aanvragers in.

+ Nieuwe partner

Het aantal ingevulde overige aanvragers komt niet overeen met het aantal partners opgegeven bij [Projectkenmerken](#).

Er zijn nog geen overige aanvragers ingevuld

Nieuwe overige aanvrager

Verplichte velden zijn gemarkeerd met een *

Aanvrager

Contactpersonen

Overige gegevens

Naam organisatie

Naam

*

Rechtsvorm organisatie

*v

i

KVK nummer

KvK nummer

*

i

Postadres

Postadres

*

i

Postcode

Postcode

*

Plaats

Plaats

*

Vestigingsadres

Vestigingsadres

*

i

Postcode

Vestigingspostcode

*

Plaats

Vestigingsplaats

*

Algemeen telefoonnummer

Telefoon: bijv. +31201234567

*

i

Algemeen e-mail adres

E-mail

*

Website

Website

i

Opslaan

Annuleren

Dus voor de volledigheid. Als u bij projectkenmerken heeft aangegeven met 2 partners samen te werken moeten deze schermen 2x ingevuld worden.

Met hoeveel partners werkt u samen aan dit project?

2

i

5

6 Begroting

Mijn dashboard

Floor de Roo

Kansen voor West II

Projectenmerken

Projectgegevens

Aanvrager

Overige aanvragers

Begroting

Financiering

Uitgavenplanning

Indicatoren

Documenten

PREPROJ00941 - REACT EU voorbeeldproject

Begrotingen per aanvrager

Vul hier uw projectbegroting in. Indien u met een project heeft met meerdere aanvragers/partners dan vult u deze begrotingen afzonderlijk in.

Naam aanvrager	Subsidiabele kosten ⓘ	Opbrengsten ⓘ	Totaal subsidiabele kosten ⓘ	Niet subsidiabele kosten ⓘ	Totale projectkosten ⓘ	Acties
Aanvrager	€ 500.000,00	€ 0,00	€ 500.000,00	€ 0,00	€ 500.000,00	
Partner 1	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 250.000,00	
Partner 2	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 250.000,00	
Totaal	€ 1.000.000,00	€ 0,00	€ 1.000.000,00	€ 0,00	€ 1.000.000,00	

Bij de begroting moeten de totale kosten van het project ingevoerd worden. Kiezen voor *nieuwe kostensoort* en gevraagde gegevens invullen. Dit moet dus *per kostensoort* en *per partner* ingevuld worden. U vult hier de begroting in voor het hele project voor de totale projectduur in. In een aparte bijlage vult u de detailbegroting in. Daarvoor is en format beschikbaar (niet verplicht).

7 Financiering

Mijn dashboard

Floor de Rooij

Kansen voor West II

Projectkenmerken

Projectgegevens

Aanvrager

Begroting

Financiering

Uitgavenplanning

Indicatoren

Documenten

Indienen

Berichten

Gebruikersbeheer

PREPROJ00929 - REACT EU voorbeeld project

Financieringen per aanvraag

Vul hier uw projectfinanciering in. Het totaal van de subsidiabele kosten dient met de financiering aan te sluiten.

Financiernaam

Bedrag

Percentage van het totaal begroot

Type financiering

Privaat/Publiek

Proportioneel/vast

Acties

Kansen voor West

€ 500.000,00

41,67 %

Subsidie

Publiek - Overige

Proportioneel

Stadsontwikkeling

€ 700.000,00

58,33 %

Eigen

Publiek - Gemeente

Proportioneel

Totaal

€ 1.200.000,00

100,00 %

+ Nieuw

Kiezen voor

+ Nieuw

 en dan aangeven hoe de projectkosten (in dit voorbeeld 1,2 mln euro) worden gefinancierd. Houdt hier rekening met het maximum subsidiepercentage van uw openstelling en een eventueel maximaal aan te vragen subsidiebedrag.

Financier

Type financiering

☒ Eigen bijdrage

☐ Financiers buiten het project

☐ Gevraagde Kansen voor West-subsidie

Financiernaam

Stadsontwikkeling

Type financier

☐ Publiek - Overige

☐ Publiek - Gemeente

☐ Privaat

Proportioneel/vast

☒ Proportioneel

☐ Vast

Bedrag

0

Opslaan

Annuleren

U dient per financiering aan te geven bij type financiering of het een subsidie van een andere partij is of een eigen bijdrage van de projectpartners. De eigen bijdrages van de projectpartners kwalificeren allemaal als eigen bijdrage, dus niet alleen die van de penvoerder.

U dient per financieringsregel aan te geven of deze publiek of privaat is. Dit is voor ons een zeer belangrijk veld. Let op financiering is PUBLIEK als de financier een aanbestedende dienst is, anders is het privaat. Bijvoorbeeld een Technische Universiteit is een aanbestedende dienst en als die een eigen bijdrage levert in de financiering is deze dus publiek ongeacht de herkomst van het geld.

8 Uitgavenplanning

Mijn dashboard

Floor de Rooij

Kansen voor West II

Projectkenmerken

Projectgegevens

Aanvrager

Begroting

Financiering

Uitgavenplanning

Indicatoren

Documenten

Indienen

PREPROJ00929 - REACT EU voorbeeld project

Uitgavenplanning per aanvrager

Vul hier uw uitgavenplanning per jaar en indien van toepassing per aanvrager in. Deze moet aansluiten met de begroting en financiering van de subsidiabele kosten.

Naam aanvrager	Totaal subsidiabele kosten	Totaal gepland	Vershil	Acties
Stadsontwikkeling	€ 1.200.000,00	€ 1.200.000,00	€ 0,00	+
	Jaar	Bedrag		
	2021	€ 600.000,00		
	2022	€ 600.000,00		
Totaal	€ 1.200.000,00	€ 1.200.000,00	€ 0,00	

Specificeren wanneer u de projectkosten denkt uit te geven (in dit voorbeeld 1,2 mln euro). In het EFRO Handboek vind u meer informatie over de verschillende kostensoorten. Voor REACT geldt dat alle kosten gemaakt en betaald moeten worden voor 31-12-2023. U kunt dus daarna geen kosten opvoeren.

9 Indicatoren

Mijn dashboard

Floor de Rooij

Kansen voor West II

Projectkenmerken

Projectgegevens

Aanvrager

Begroting

Financiering

Uitgavenplanning

Indicatoren

Documenten

Indienen

PREPROJ00929 - REACT EU voorbeeld project

Indicatoren

Vul hier de indicatoren in waar u met uw project op scoort.

+ Nieuw

Indicator	Omschrijving	Projectdoelstelling	Acties

Doelstelling toevoegen

Indicator

Aantal ondernemingen dat subsidie ontvangt

Doelstelling

Aantal ondernemingen dat subsidie ontvangt

Aantal ondernemingen dat andere financiële steun dan subsidies ontvangt

Aantal ondernemingen dat niet-financiële steun ontvangt

Particuliere investeringen die zijn afgestemd op overheidssteun voor ondernemingen (subsidies)

Aantal ondernemingen dat samenwerkt met onderzoeksinstellingen

Aantal ondernemingen dat steun ontvangt om nieuw op de markt producten te introduceren

Aantal ondernemingen dat steun ontvangt om voor het bedrijf nieuwe producten te introduceren

Na het kiezen voor

+ Nieuw

 de indicator(en) kiezen en de doelstelling invullen.

Raadpleeg voor de definities en uitleg eerst de toelichting indicatoren REACT EU. Deze is te vinden op:
<https://www.kansenvoorwest2.nl/nl/subsidie/react-eu/>

Indicatoren zijn erg belangrijk voor de Europese Commissie, vul de verwachte waardes dan ook zorgvuldig in en zorg voor een realistische en goede onderbouwing in uw projectplan en verifieerbare berekening van de te behalen resultaten per indicator.

8

Mijn dashboard

Kansen voor West

Berichten

Gebruikersbeheer

Projectkenmerken

Projectgegevens

Aanvrager

Begroting

Financiering

Uitgavenplanning

Indicatoren

Documenten

Indienen

PREPROJ00933 - ff

Documenten bij aanvraag

Upload onderliggende documentatie

Op de [Kansen voor West document informatie pagina](#) staan de formats van verplichte documenten.

Kijk ook eens op de [Kansen voor West website](#)

Selecteer het documenttype en voeg de bijlage(n) toe. De bestandsformaten van de bijlagen die toegestaan zijn (extenties), zijn de volgende:
Toegestane extensies: doc docx jpg jpeg pdf ppt pptx xls xlsx zip png

De maximum bestandsgrootte is 2047MB.
Het bestand is een

Detailbegroting

Detailbegroting

Wij adviseren om ons format te gebruiken voor de detailbegroting. Het is een hulpmiddel om de kosten en de financiering per partner inzichtelijk te maken. Een eigen format uploaden mag ook.

Detailbegroting

Voeg bestanden toe

Bij deze subsidieaanvraag zijn de volgende document(en) verplicht:

AVG verklaring

Businessplan

Detailbegroting

Projectplan

Verklaring 'Geen financiële moeilijkheden'

U dient op basis van de door u ingevulde vragen zelf te bepalen welke van de volgende bijlagen aanvullend verplicht zijn:

BTW-verklaring

Co-financieringsverklaring

Machtiging intermediair

MKB-verklaring

NAVV-gegevens penvoerder

Onderbouwing kostensoort

Overig

Rekeningafschrift

Samenwerkingsovereenkomst

Als u de BTW niet kan verrekenen is in principe een BTW-verklaring verplicht behalve als er in de wet OB is aangegeven is dat een organisatie/prestatie vrijgesteld is van BTW.

Een cofinancieringsverklaring is verplicht voor elke co-financier. Indien het gaat om eigen bijdragen van projectpartners dan kan deze ook middels een samenwerkingsovereenkomst vastgelegd zijn. Dat hoeft niet individuele verklaringen per partner zijn ook toegestaan. Voor externe cofinanciering, niet zijnde afkomstig van projectpartners, moet een beschikking of als die er nog niet is een aanvraag toegevoegd.

Voor de verplichte detailbegroting geldt dat er een format op de site beschikbaar is, maar dit format is niet verplicht. Een eigen format mag ook gebruikt worden. De detailbegroting dient minimaal een uitsplitsing te bevatten naar partner, jaar en werkpakket.

Een samenwerkingsovereenkomst tussen de projectpartners is verplicht voor de eerste voortgangsrapportage en gewenst bij de aanvraag. Is deze bij de aanvraag nog niet aanwezig dat moet er van elke partner een bewijs van deelname aan het project (dat kan gecombineerd met de bevestiging van de eigen bijdrage)

Nadat u op 'Indienen' heeft gedrukt en bevestigd, dat u een subsidieaanvraag wilt indienen, komt de subsidieaanvraag bij de managementautoriteit binnen voor beoordeling. Tevens krijgt u via de e-mail een bevestiging dat u een aanvraag heeft ingediend. Op uw dashboard staat nu ook dat uw aanvraag 'in behandeling' is.

Indienen

Door het indienen van deze subsidieaanvraag verklaart u:

- Kennis te hebben genomen van en in te stemmen met de voorwaarden die betrekking hebben op deze aanvraag;
- De gegevens naar waarheid te hebben ingevuld;
- Kennis te hebben genomen van het feit dat, indien uw project subsidie ontvangt, uw project zal worden opgenomen in de gepubliceerde lijst van beschikte projecten en aan de website www.europaomdehoek.nl zal worden toegevoegd;
- Kennis te hebben genomen van het feit dat in geval van (vermoeden van) een onregelmatigheid en/of fraude in alle gevallen aangifte zal worden gedaan.

☒ **Ik ben met het bovenstaande akkoord** 